



**FICHE DE POSTE**  
**Commune de SAINT LAURENT DU PONT**

**Service : Scolaire**  
**Ecole : Ecole du Bourg**  
**Fonction : Agent d'entretien**

**Raisons d'être du poste**

L'agent d'entretien est un acteur clé du bon fonctionnement des écoles élémentaires et des espaces périscolaires. Il assure la propreté et l'hygiène des locaux pour garantir aux enfants, enseignants et animateurs un cadre sain et agréable. Ce poste contribue au bien-être et à la sécurité des élèves en veillant au respect des protocoles sanitaires et en participant à la maintenance des espaces communs.

Il assure également le remplacement pendant les congés annuels de l'agent en charge de l'entretien de la mairie, des vestiaires du rugby et du foot, des sanitaires publics et des locaux du service technique.

**Positionnement :**

---

**Filière : Technique    Catégorie : C**

**Service : Scolaire**

**Fonction du responsable hiérarchique direct N +1 : Responsable périscolaire**

**Si poste d'encadrement, nombre d'agents encadrés et leur catégorie statutaire : /**

**Fonction du remplaçant en cas d'absence : voir tableau de roulement**

**Temps de travail hebdomadaire :**

**Poste occupé par : anciennement par Layla Hamitouche**

**Grade : Non titulaire**

**Niveau de rémunération (RIFSEEP) : 1**

## **Missions et activités du poste**

---

### **Activités principales et responsabilités de l'agent :**

#### **Entretien des locaux scolaires**

- Nettoyage et désinfection des salles de classe, des couloirs, des bureaux administratifs et des sanitaires.
- Vidage des poubelles et gestion des déchets selon les consignes de tri.
- Nettoyage et entretien des sols (balayage, lavage, aspiration).
- Désinfection régulière des points de contact (poignées de porte, rampes d'escaliers, interrupteurs, etc.).
- Réapprovisionnement des sanitaires en consommables (papier toilette, savon, essuie-mains).

#### **Entretien des espaces périscolaires**

- Nettoyage et désinfection des salles d'activités périscolaires.
- Vérification et entretien des équipements utilisés par les enfants (tables, chaises, jeux, matériel éducatif).

## **Données relatives au poste**

---

### **Conditions d'exercice**

- Respect des conditions réglementaire d'accueil des enfants (normes d'hygiène alimentaire, d'entretien des locaux, consignes de sécurité...)
- Port des équipements d'hygiène

### **Compétences requises**

- Connaissances en hygiène et nettoyage : Respect des normes et protocoles de propreté.
- Organisation et autonomie : Capacité à gérer ses tâches en fonction des besoins.
- Sens du service public : Respect des usagers et discrétion dans les établissements scolaires.

### **Risques professionnels**

- Postures professionnelles à risque (port de matériel)

### **Relations fonctionnelles**

- Membre de l'équipe périscolaire
- L'équipe d'enseignants élémentaires

### **Moyens mis à disposition**

- Mise à disposition de locaux adaptés